

广西数字政务一体化平台系统操作指引
（高新技术企业认定申报）

一、注册与登录 2

 （一）登录网址2

 （二）注册账号2

 （三）登录账号4

二、高新技术企业认定事项办理 5

三、高新技术企业认定申报填报 7

 （一）申报材料规范处理 7

 （二）申报填报录入10

 （三）上传材料17

 （四）取件方式18

 （五）确认信息19

 （六）查看办件进度20

 （七）办件补齐补正23

 （八）下载整本申报材料打印 23

一、注册与登录

(一) 登录网址

打开浏览器，输入网址：<https://zwfw.gxzf.gov.cn/>，或在百度搜索“广西数字政务一体化平台”，点击如下图所示官方链接进入官网。



(二) 注册账号

1.没有账号的企业在首页点击“登录”按钮进入登录页面。



2.选择“法人登录”按钮，然后点击“新注册用户”按钮。



3.按照注册页面提示，填写“法人注册”所需的企业信息。填写的注册信息应妥善保管。



4.如企业忘记登录密码，可点击选择“法人登录”，通过“其他方式

登录”所列的“国家政务平台、智桂通 APP、微信登录、电子营业执照”中的一种方式登录。如所列的方式均无法登录，可请求广西数字政务一体化平台技术支持找回密码。



（三）登录账号

用法人账号登录系统。新注册用户注册完毕后回到登录页面选择“法人登录”按钮并输入账号、密码进行登录。

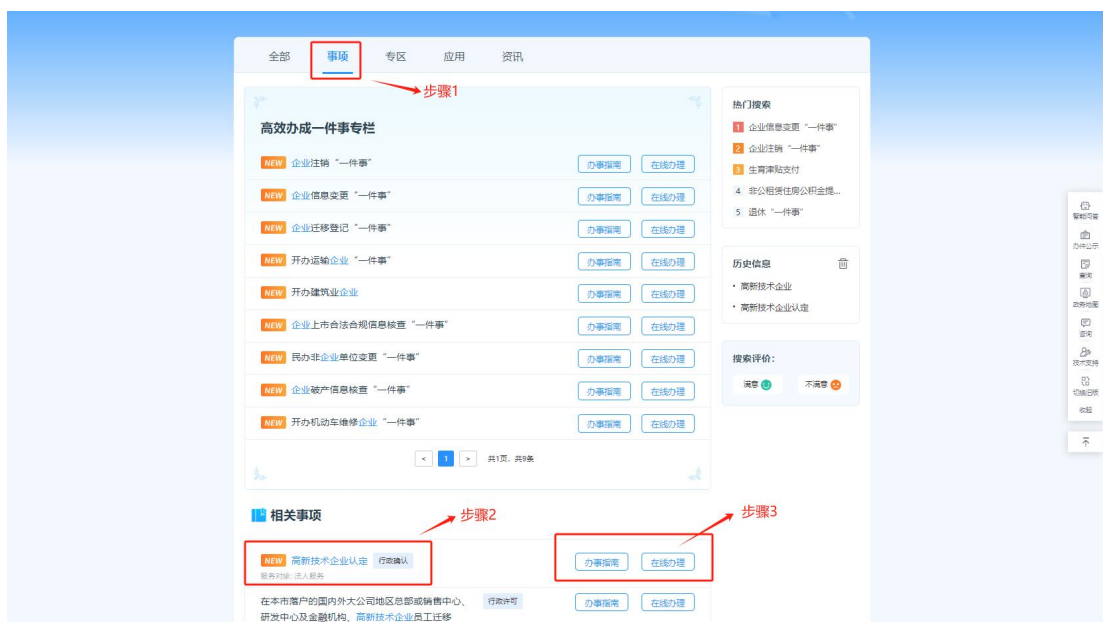


二、高新技术企业认定事项办理

1.登录账号之后，在广西数字政务一体化平台的首页搜索关键字“高新技术企业认定”。



2.在检索结果页面选择“事项”，查找到“高新技术企业认定”事项办理。



3.点击“办理指南”可查看申报管理要求和办理流程的信息；点击

“在线办理”即可进入办理页面。



4.进入办理页面查看用户须知，点击《用户协议》并阅读内容5秒，勾选“本人已阅读并同意《用户协议》”，然后点击“进入办事”按钮。



5.进入授权确认页面，确认授权信息之后，勾选“以后无需授权可直接使用您的信息”，并点击“同意授权”按钮。



三、高新技术企业认定申报填报

(一) 申报材料规范处理

企业填报前需要将申报材料 PDF 转换成图片型 PDF 之后再上传系统。PDF 转图片型 PDF 是为了避免填报完后系统自动合成的全套高企申报材料电子版出现页面颠倒、页面横向、电子印章不显示等情况。



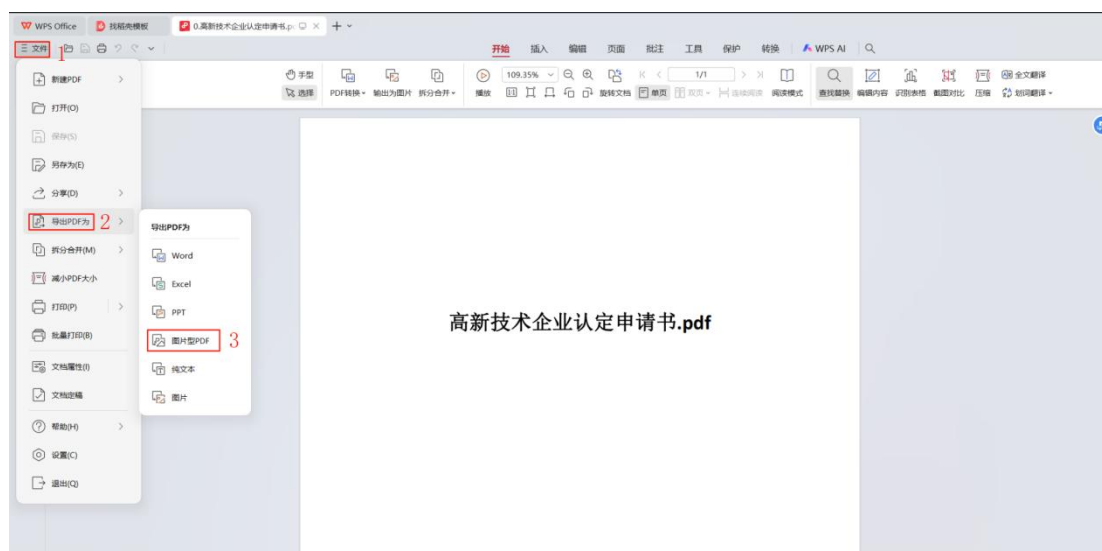
1.申报材料 PDF 转换成图片型 PDF 操作方式如下：

(1) 用 WPS 软件 PDF 工具打开需要转换申报材料文件。

a.选择“文件”按钮。

b.选择“导出 PDF 为”按钮。

c.选择“图片型 PDF”按钮。



2.进入 PDF 转换页面后，按以下步骤操作：

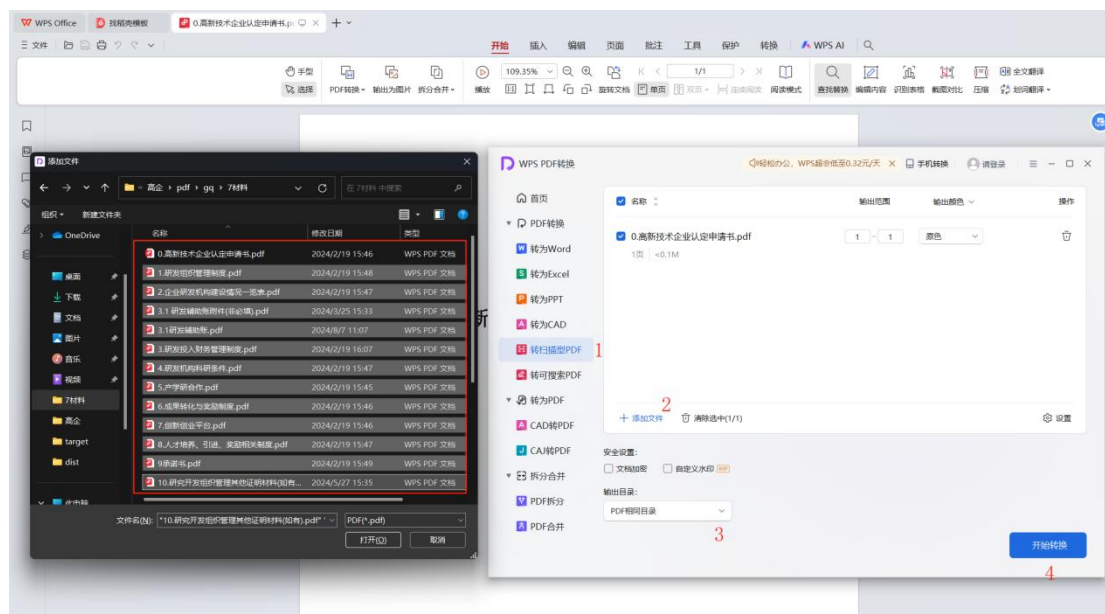
a.选择“转扫描型 PDF”。

b.点击“添加文件”按钮。

c.选择全部高企申报的材料后点击打开。

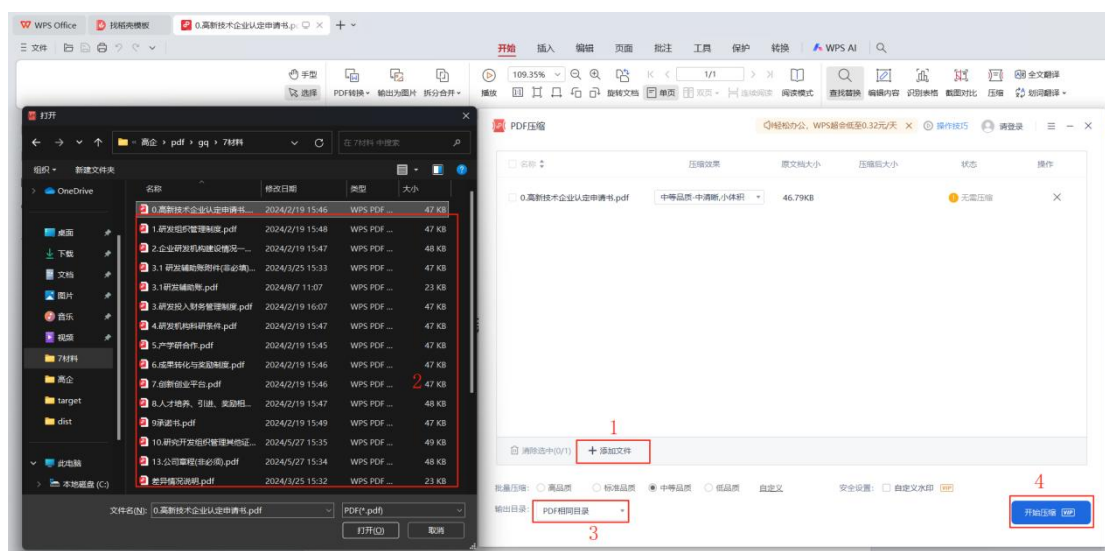
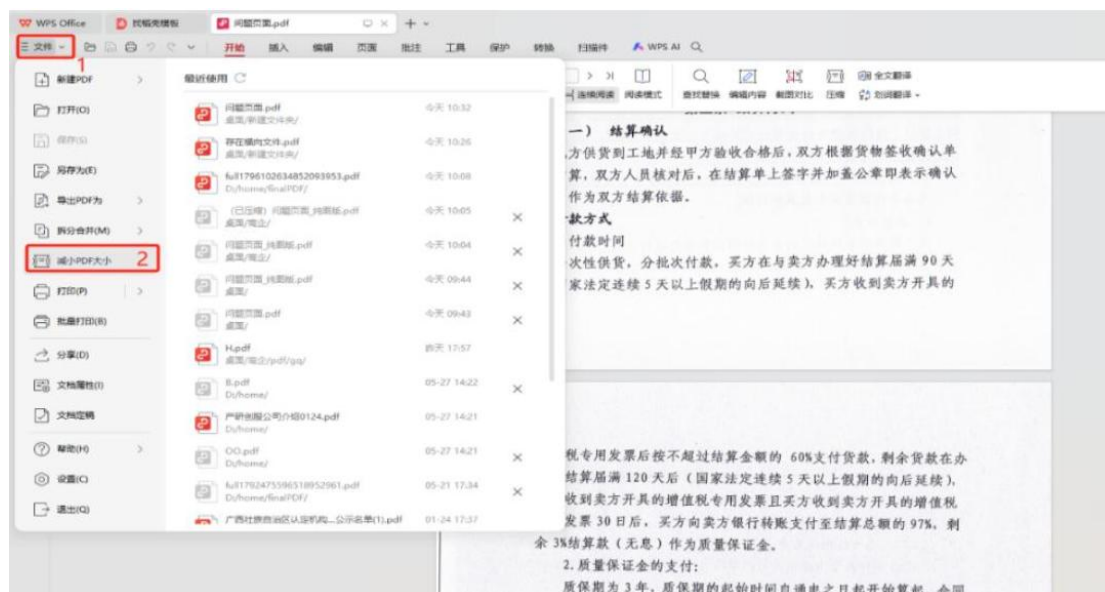
d.输出目录选择“PDF 相同目录”（转换后会在同目录下显示，文件名会有后缀名）。

e.点击“开始转换”后等待扫描转换完成后，打开存放材料的目录即可查看文件。



3.PDF 转换完成后生成的文件，如果超过 50M，则需要进一步压缩文件（建议超过 30M 就压缩）后再上传系统。批量压缩 PDF 文件操作步骤如下：

- a.选择“文件”按钮。
- b.选择“减小文件大小”按钮。
- c.进入 PDF 压缩页面后，选择添加文件。
- d.在弹窗的文件中选择材料比较大的文件后，点击“打开”按钮
- e.输出目录选择“PDF 相同目录”（转换后会在同目录下显示，文件名会有后缀名）。
- f.点击“开始压缩”后等待压缩完成即可。



(二) 申报填报录入

1. 申报填报录入流程

企业需在“高新技术企业认定”事项管理页面完成在线填表、上传材料、取件方式、信息确认。

广西壮族自 治 区 人 民 政 府
Guangxi Zhuang Autonomous Region People's Government

政府首页 政府信息公开 政务服务 政民互动 广西数据 易达东盟 美丽广西 新媒体矩阵

高新技术企业认定
智能导服，为您提供准确办事引导

填报流程

1 在线填报 2 上传材料 3 联审方式 4 信息确认

企业基本信息 申报信息 近三年经营情况 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 研究开发组织管理水平情况

企业基本信息

* 企业名称 广西博士海意信息科技有限公司 * 统一社会信用代码 914501005718287840

* 企业法定代表人 * 家强 * 成立时间 请选择

* 企业所在区域 请选择 * 企业注册类型 请选择

* 主营高新产品(服务)所属技术领域 请选择 特殊行业准入资质证明材料 添加附件

* 详细地址 请输入

申报信息

2. 申报填报内容

企业申报需要填写的内容包括：企业基本信息、申报信息、近三年经营情况、知识产权情况、人力资源情况、近三年研究开发项目、上年度高新技术产品（服务）情况、科技成果转化一览表、研究开发组织管理水平情况。

广西壮族自 治 区 人 民 政 府
Guangxi Zhuang Autonomous Region People's Government

政府首页 政府信息公开 政务服务 政民互动 广西数据 易达东盟 美丽广西 新媒体矩阵

高新技术企业认定
智能导服，为您提供准确办事引导

需逐项完成的填报内容

1 在线填报 2 上传材料 3 联审方式 4 信息确认

企业基本信息 申报信息 近三年经营情况 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 研究开发组织管理水平情况

企业基本信息

* 企业名称 广西博士海意信息科技有限公司 * 统一社会信用代码 914501005718287840

* 企业法定代表人 * 家强 * 成立时间 请选择

* 企业所在区域 请选择 * 企业注册类型 请选择

* 主营高新产品(服务)所属技术领域 请选择 特殊行业准入资质证明材料 添加附件

* 详细地址 请输入

申报信息

2.1 企业基本信息

选择“企业基本信息”，按要求逐项填写信息，其中带“*”为必填项（下同），填写完后，请检查确认信息是否正确。

高新技术企业认定

智能申报，为您提供便捷办事引导

步骤1 在线填报 步骤2 上传材料 步骤3 审核方式 步骤4 信息确认

企业基本信息

*企业名称 广西博土海登信息科技有限公司 *统一社会信用代码 914501005718287840

*企业法定代表人 *家强 *成立时间 请选择

*企业所在区域 请选择 *企业注册类型 请选择

*主营业务产品（服务）所属技术领域 请选择 特殊行业准入资质证明 添加附件

*详细地址 请输入

2.2 申报信息

选择“申报信息”，跳转到填报页面相应位置，按要求逐项填写信息，填写完后，请检查确认信息是否正确。

企业基本信息 申报信息 近三年经营情况 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 研究开发组织管理水平情况

申报信息

*推荐单位 请选择 *选择专项审计机构 请选择

*企业申报认定前三年内是否发生重大安全或重大质量事故或严重环境违法行为 否 批次

2.3 近三年经营情况

选择“近三年经营情况”，跳转到填报页面相应位置，认真阅读填写说明。

步骤1

企业基本信息 申报信息 **近三年经营情况** 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 研究开发组织管理水平情况

近三年经营情况

年份	企业净资产 (万元)	销售收入 (万元)	总收入 (万元)	利润总额 (万元)	年度审计	操作
2022						编辑
2023						编辑
2024						编辑

每页显示: 5 10 20

* 专项审计报告 添加附件 主要财务数据不一致情况 添加附件

(含近三年企业研究开发活动情况说明) 上传附加PDF格式文件且不能大于50M, 情况说明 上传附加PDF格式文件且不能大于50M,

步骤2

① 近三年经营情况 - 填写说明

1. 如无年度审计报告附件、企业所得税申报表、财务情况说明书, 则上传简要说明。
2. 提供近三年财务审计报告及财务情况说明、企业所得税申报表(包括主表、附表、企业盖章)、专项审计报告或鉴证报告及研发活动说明。
3. 对近三年财务审计报告中净资产、销售收入等年初与上一年末数据存在差异等情况的企业, 请提供书面情况说明, 明确年度数据。
4. 对存在近三年研发费用加计扣除均为零、近三年管理费用总额小于研发费用总额、企业会计报表、企业所得税年度纳税申报表与申请高企认定提交的专项审计(鉴证)报告三项材料中涉及研发费用金额差异较大的企业, 请提供书面情况说明, 明确具体研发费用。
5. 上传非加密PDF格式文件。
6. 上传PDF格式文件不能大于50M。

点击表格中的“编辑”填写企业具体信息，并按要求上传“年度审计报告附件、企业所得税纳税申报表原件、企业财务情况说明书”材料。

企业基本信息 申报信息 **近三年经营情况** 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 研究开发组织管理水平情况

近三年经营情况

年份	企业净资产 (万元)	销售收入 (万元)	总收入 (万元)	利润总额 (万元)	年度审计	操作
2022						编辑
2023						编辑
2024						编辑

每页显示: 5 10 20

* 专项审计报告 添加附件 主要财务数据不一致情况 添加附件

(含近三年企业研究开发活动情况说明) 上传附加PDF格式文件且不能大于50M, 情况说明 上传附加PDF格式文件且不能大于50M,

步骤3

步骤4

① 近三年经营情况 - 填写说明

1. 如无年度审计报告附件、企业所得税申报表、财务情况说明书, 则上传简要说明。
2. 提供近三年财务审计报告及财务情况说明、企业所得税申报表(包括主表、附表、企业盖章)、专项审计报告或鉴证报告及研发活动说明。
3. 对近三年财务审计报告中净资产、销售收入等年初与上一年末数据存在差异等情况的企业, 请提供书面情况说明, 明确年度数据。
4. 对存在近三年研发费用加计扣除均为零、近三年管理费用总额小于研发费用总额、企业会计报表、企业所得税年度纳税申报表与申请高企认定提交的专项审计(鉴证)报告三项材料中涉及研发费用金额差异较大的企业, 请提供书面情况说明, 明确具体研发费用。
5. 上传非加密PDF格式文件。
6. 上传PDF格式文件不能大于50M。

2.4 知识产权情况。

填写企业的知识产权信息，并上传对应的证明材料。其中，表格数据可以通过下载模板填写之后批量导入。

企业基本信息

申报信息

近三年经营情况

知识产权情况

人力资源情况

近三年研究开发项目

上一年度高新技术产品(服务)情况

科技成果转化一览表

研究开发组织管理水平情况

步骤1

是否有已用II类知识产权

请选择

如未选择, 已用II类知识产权将不会统计

是否有参与编制国家标准、行业标准、检测方法、技术规范情况

请选择

如未选择, 已用II类知识产权将不会统计

步骤3

步骤4

步骤5

知识产权情况

+ 新增知识产权情况

批量导入

下载模板

清空数据

编号	知识产权名称	类别	授权日期	授权号	获得方式	让与方	转让时间	操作
没有数据								

知识产权情况 - 填写说明

1. "类别"填写发明专利(含国防专利)、实用新型、非简单改变的外观设计、软件著作权、植物新品种、国家农作物品种、国家新药、国家一级中药保护品种、集成电路布图设计专有权等。
2. "授权日期"填写知识产权证书上的授权时间, 转让获得的知识产权亦如此填写。
3. "获得方式"填写自主研发、权属转让(受让、受赠、并购)等。
4. "出让方"填写, 若转让方式获得知识产权, 须填写"出让方"名称。
5. "转让时间"填写知识产权权属变更手续的批复时间或权属转让生效时间。
6. 选择适用告知承诺制的企业提供《证明事项告知承诺书》; 选择不适用告知承诺制的企业提供知识产权相关材料(自主研发获得知识产权须附证书; 受让、受赠、并购获得知识产权须附专利权利人变更手续合格通知书; 相关知识产权须附缴费证明)。
7. 批量导入时, 编号格式为IP01、IP02、IP03、..., 当获得方式选择自主研发时, 不需要填写转让方和转让时间, 选择其他选项时均需填写; 批量导入成功后需要在后点击表格的"操作"编辑"逐条"上传佐证材料。
8. 上传非加密PDF格式文件。
9. 上传PDF格式文件不能大于50M。

步骤2

已用II类知识产权(不参与创新能力知识产权评价, 仅可作为PS/RD/科技成果关联)

+ 新增已用II类知识产权

批量导入

下载模板

清空数据

编号	知识产权名称	类别	授权日期	授权号	获得方式	操作
NIP01	一种工艺	发明专利	2015-01-01	ZL202020202023.1	自主研发	编辑 删除
NIP02	管理系统	植物新品种	2015-01-02	ZL202020202023.2	受让	编辑 删除
NIP03	一种方法	国家新药	2015-01-03	ZL202020202023.3	受赠	编辑 删除
NIP4	企业方法	实用新型专利	2024-08-15	24546576112	自主研发	编辑 删除

已用II类知识产权(不参与创新能力知识产权评价, 仅可作为PS/RD/科技成果关联) - 填写说明

1. 批量导入时, 编号格式为NIP01、NIP02、NIP03、...。

填写企业参与编制国家标准、行业标准、检测方法、技术规范情况。表格数据可以通过下载模板填写之后批量导入。

企业基本信息

申报信息

近三年经营情况

知识产权情况

人力资源情况

近三年研究开发项目

上一年度高新技术产品(服务)情况

科技成果转化一览表

研究开发组织管理水平情况

步骤7

企业参与编制国家标准、行业标准、检测方法、技术规范情况

+ 新增企业参与编制国家标准、行业标准、检测方法、技术规范情况

批量导入

下载模板

清空数据

编号	名称	标准类别	标准级别	标准编号	参与方式	标准或方法或规范附件	操作
没有数据							

企业参与编制国家标准、行业标准、检测方法、技术规范情况 - 填写说明

1. 企业参与编制国家标准、行业标准、检测方法、技术规范的情况, 相关标准、方法和规范须经国家有关部门认证认可, 此表根据企业实际情况填写, 如不存在, 可不填写。
2. 批量导入时, 编号格式为1、2、3、..., 并请在导入后点击表格的"操作"编辑"逐条"上传佐证材料。
3. 上传非加密PDF格式文件。
4. 上传PDF格式文件不能大于50M。

步骤6

14

填写企业人力资源相关信息，并上传对应附件。

2.6 近三年研究开发项目。

企业基本信息
申报信息
近三年经营情况
知识产权情况
人力资源情况
近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况
科技成果转化一览表
研究开发组织管理水平情况

近三年研究开发项目

+ 新增近三年研究开发项目
△ 批量导入

步骤3

[下载模板](#)
[清空数据](#)

编号	项目名称	近三年研究开发经费总支出 (万元)	其中中国境内研发经费总额 (万元)	高企申请近	操作
没有数据					

< 上一页 1 下一页 >
每页显示: 5 | 10 | 20

★ 近三年研发经费总额 0.00

(万元)

★ 其中中国境内研发经费总额 0.00

(万元)

中国境内研发经费_近三年研发经费总额 0 %

① 近三年研究开发项目 - 填写说明

- “研究开发活动”是指: 为获得科学与技术 (不包括社会科学、艺术或人文) 新知识, 创造性运用科学技术新知识, 或实质性改进技术、产品 (服务)、工艺而持续进行的具有明确目标的活动, 不包括企业对产品 (服务) 的常规性升级或对其科研成果直接应用等活动 (如直接采用新的材料、装置、产品、服务、工艺或知识等)。
- “证明材料”是指: 各级政府科技计划项目立项合同以及具有研发目标、创新内容、研发人员、时间、经费安排以及研发成效等方面的企业研发活动证明材料等。已验收结题项目需附验收结题报告。
- 本表所列研发活动应与《高新技术企业认定申请书》的“企业研究开发活动情况表”相对应。
- 批量导入时, 编号格式为DR1、DR2、DR3、...并请在导入后点击表格的“操作”编辑“逐个上传佐证材料”。
- 上传非加密PDF格式文件。
- 上传PDF格式文件不能大于50M。

2.7 上年度高新技术产品(服务)情况。

填写上年度高新技术产品(服务)情况。表格数据可以通过下载模板填写之后批量导入。导入数据之后需上传对应的附件证明材料。

企业基本信息 申报信息 近三年经营情况 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 研究开发组织管理水平情况

上年度高新技术产品(服务)情况

+ 新增上年度高新技术产品(服务)情况 批量导入

编号	高新技术产品与服务名称	高新技术领域	产品或服务技术来源	是否主要产品或服务	相关知识	操作
没有数据						

近一年高新技术产品 0.00 近一年高新技术产品 0 %

近一年主要产品服务 100 % 近一年高新技术产品 收入/近一年高新技术产 品服务收入

高新技术产品服务情 况说明 上传附加PDF格式文件不能超过50M

① 上年度高新技术产品(服务)情况-填写说明

1. 高新技术产品(服务)是指对其发挥核心支持作用的技术属于《国家重点支持的高新技术领域》规定范围的产品(服务)。
2. 主要产品(服务)是指高新技术产品(服务)中,拥有在技术上发挥核心支持作用的知识产权的所有权,且收入之和在企业同期高新技术产品(服务)收入中超过50%的产品(服务)。
3. “证明材料”是指:相关的生产批文、销售合同、发票、实物照片、认证认可和资质证书、产品质量检验报告等材料。
4. 高新技术产品(服务)需提供情况说明(包括高新技术产品(服务)的名称、核心技术情况、所属技术领域、与专利关联性),加盖企业公章。
5. 批量导入时,编号格式为PS1、PS2、PS3、...并请在导入后点击表格的“操作”编辑“这个上传证明材料”。
6. 上传非加密PDF格式文件。
7. 上传PDF格式文件不能超过50M。

2.8 填写科技成果转化一览表。

填写企业的科技成果转化信息。表格数据可以通过下载模板填写之后批量导入。导入数据之后需上传对应的附件证明材料。

企业基本信息 申报信息 近三年经营情况 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 研究开发组织管理水平情况

科技成果转化一览表

+ 新增科技成果转化一览表 批量导入

编号	成果名称	成果转化年度	成果转化类型	成果来源	成果转化形式	成果转化结果	操作
没有数据							

① 科技成果转化一览表-填写说明

1. “科技成果名称”填写通过企业自主研发或技术转让等方式所获得的技术成果名称。
2. “成果类型”是指:发明专利、实用新型、外观设计、软件著作权、集成电路布图设计专有权、植物新品种、国家农作物品种、国家新药、国家一级中药保护品种、标准、检测方法、技术规范以及有关文件规定的应纳入的其他科技成果类型。
3. “转化形式”是指:自行投资实施转化;向他人转让该科技成果;许可他人使用该科技成果;以该科技成果作为合作条件,与他人共同实施转化;以该科技成果作价投资、折算股份或者出资比例;以及其他协商确定的方式(注明具体形式)。
4. “转化结果”填写产品、服务、工艺、样品、样机等(注明具体名称,或简要说明转化内容)。
5. “证明材料”是指:包括证明所填内容有效科技成果的材料和证明科技成果转化材料,例如知识产权证书、标准文件、检测报告、技术规范文件、科技奖励证书、成果转化报告、科技立项报告等;形成的产品和产品证书、产品检测报告、产品销售报告、产品销售证明、生产登记批准书、软件产品运行界面等;形成的服务和确。
6. 同一科技成果分别在国内外转化的,或转化为多个产品、服务、工艺、样品、样机等只能计为一项。
7. 批量导入时,编号格式为1、2、3、...并请在导入后点击表格的“操作”编辑“这个上传证明材料”。
8. 上传非加密PDF格式文件。
9. 上传PDF格式文件不能超过50M。

2.9 开发组织管理水平情况。

填写企业研究开发组织管理水平情况。如有相关材料,请上传;如无,则留空。

企业基本信息 申报信息 近三年经营情况 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 **研究开发组织管理水平情况** 步骤1

研究开发组织管理水平情况

研发组织管理制度 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M	企业研发机构建设情况 一览表 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M
研发投入财务管理情况 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M	研发辅助账 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M
研发机构科研条件 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M	产学研合作 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M
成果转化与奖励制度 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M	创新创业平台 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M
人才培养、引进、奖励 相关制度 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M	

研究开发组织管理水平情况 - 填写说明

1. 企业研究开发组织管理水平证明材料应以企业正式下发执行的文件为准。
2. 上传非加密PDF格式文件。
3. 上传PDF格式文件不能大于50M。

保存草稿 上一步 下一步 步骤2

步骤3

(三) 上传材料

1.填完上述所有信息之后，点击“保存草稿”按钮保存信息，然后点击“下一步”进入“上传材料”页面。

企业基本信息 申报信息 近三年经营情况 知识产权情况 人力资源情况 近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 **研究开发组织管理水平情况**

研发机构和科研条件
关于组织开展2024年广西标准化.pdf 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M

成果转化与奖励制度
关于组织开展2024年广西标准化.pdf 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M

人才培养、引进、奖励
相关制度
关于组织开展2024年广西标准化.pdf 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M

产学研合作
关于组织开展2024年广西标准化.pdf 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M

创新创业平台
关于组织开展2024年广西标准化.pdf 上传非加密PDF格式文件且不能大于50M

研究开发组织管理水平情况 - 填写说明

1. 企业研究开发组织管理水平证明材料应以企业正式下发执行的文件为准。
2. 上传非加密PDF格式文件。
3. 上传PDF格式文件不能大于50M。

保存草稿 上一步 下一步

步骤1 步骤2

[国务院部门网站](#)
[省（区、市）政府网站](#)
[自治区政府部门网站](#)
[广西设区市网站](#)
[广西各县（市、区）网站](#)

主办：广西壮族自治区人民政府办公厅 承办：广西壮族自治区大数据发展局
 桂公网监备 45010302001240 桂ICP备 19004301 网站标识码：4500000123 网站支持IPv6
 网站声明 联系电话：0771-5895199 负责网站建设维护相关事宜 邮编：530022 www.gxzf.gov.cn

在“上传材料”页面依次上传“申请书、承诺书、营业执照”。

2.上传材料之后，在“纸质材料递交”页面认真阅读提交材料及提交方式要求，并在“提交方式”选择“自行邮寄”或“窗口递交”。如选择“自行邮寄”，需要选择提交地址。然后勾选“我已知晓纸质材料需线下提交”和点击“下一步”。

（四）取件方式

进入取件方式页面。在“实体证取件方式”中选择“自取”，然后点击下一步。

高新技术企业认定

智能导服，为您提供准确办事引导

1 2 3 4

在线填表 上传材料 取件方式 信息确认

1、办理结果为电子证件，办理成功之后发送到您的办事详情。办事结果。
2、邮寄：邮寄费用自理，回单及快递过程中产生的其他合理费用，费用标准参照当地政务服务中心快递送达业务的规定执行。

办理结果材料

广西壮族自治区科学技术厅 广西壮族自治区财政厅 国家税务总局广西壮族自治区税务局关于公布广西壮族自治区20XX年第X批通过认定高新技术企业名单的通知（桂科发〔20XX〕XX号）

实体证 电子材料

实体证取件方式

☒ 自取 步骤1

自取地址

通过国家认定备案后，请企业到所在设区市科技局领取高新技术企业证书，领取前，请事先通过电话沟通确认。

上一步 下一步 步骤2

（五）确认信息

1.进入信息确认页面，请仔细检查所有填写信息是否正确，如确认无误后点击“提交”按钮。

1 2 3 4

在线填表 上传材料 取件方式 信息确认

表单信息

企业基本信息

企业名称	测试公司07	统一社会信用代码	9145123456789EEE07
企业法定代表人	*张张	成立时间	2020-04-02
企业所在区域	广西壮族自治区/南宁市/青秀区	企业注册类型	有限责任公司
主营高新产品（服务）	电子信息/软件	特殊行业准入资质证明	
所属技术领域		材料	
详细地址	广西壮族自治区南宁市青秀区金湖路1号		

申报信息

推荐单位	南宁市科学技术局	选择专项审计机构	致同会计师事务所（特殊普通合伙）广西分所
企业申请认定前二年内	否	批次	2025 / 1
是否发生重大安全或重大质量事故或严重环境违法行为			

近三年经营情况

2.点击“提交”按钮之后，按系统弹出的提示窗口“请再次确认填写的信息准确无误，提交之后将无法撤回”再次确认填写信息是否

正确，如正确，请点击“确认”按钮提交办件。

自行邮寄

广西壮族自治区百色市右江区新兴路21号百色市科技局
百色市科技局 0776-2832531

取件信息

事项名称
高新技术企业认定

办结材料
广西壮族自治区科学技术厅 广西壮族自治区财政厅 高新技术企业名单的通知（桂科发〔20XX〕

实体证取件方式
自取

自取地址
通过国家认定备案后，请企业到所在设区市科技局领取高新技术企业证书，领取前，请事先通过电话沟通确认。

保存草稿 上一步 **提交** 步骤1

请确认
请再次确认填写的信息准确无误，提交之后将无法撤回！

确认 取消 步骤2

广西壮族自治区20XX年第X批通过

智能问答 咨询投诉 办件查询 办件公示 快速查询 统一支付 技术支持 个人中心 我的办件

主办单位：广西壮族自治区人民政府办公厅 承办单位：广西壮族自治区大数据发展局
桂公网安备 45010302001249 桂ICP备19004301 网站标识码：4500000123 网站地图 网站支持IPv6
网站声明 联系电话：0771-5895199 负责网站建设维护相关事宜 邮箱：bgldzwc@gxzf.gov.cn

★ 提示：在填报申报材料时，请务必确保所有信息准确无误，并按照要求上传相关证明材料，避免因信息错误或材料不全而导致申报失败。

（六）查看办件进度

1. 申请提交成功后，点击“我的办件”可进入“企业中心”查看“企业办件”信息和状态。

申请提交成功

再办一单 **我的办件**

基本信息

申请事项：高新技术企业认定

办件单号：450000250430801196548

纸质材料

本次办件部分材料需要线下提交纸质件，请及时提交，具体请到“我的办件”中查看！

1. 企业承诺保证书 承诺书需企业加盖公章和企业法定代表人签字后，点击“本地文件”上传；上传非加密PDF格式文件且不能大于50M。

2. 营业执照副本 可以点击“共享材料”自动获取或点击“快速上传”上传扫描件；上传非加密PDF格式文件且不能大于50M。

温馨提示

已提交成功，请留意受理审核进度。

智能问答 咨询投诉 办件查询 办件公示 快速查询 统一支付 技术支持 个人中心 我的办件

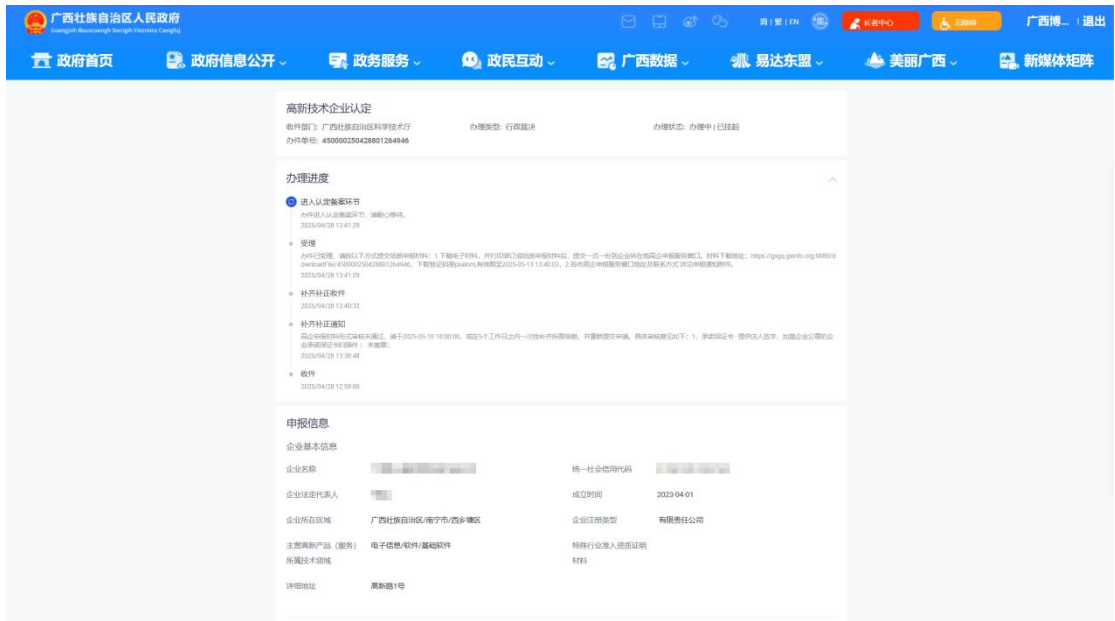
2.也可以在平台首页右上角点击企业名称，在弹出的信息提示框中点击“企业中心”查看“企业办件”信息和状态。



3.进入企业中心页面后，点击相应的办件“详情”进入办件详情页面。

企业办件						
序号	办件名称	申办流水号	申报时间	办件状态	办件评价	操作
1	高新技术企业认定	450000250430801196548	2025-04-30	待受理		详情
2	高新技术企业认定	450000250429801094277	2025-04-29	已完成 成功办结	新增评价	详情
3	高新技术企业认定	450000250429801197144	2025-04-29	已完成 成功办结	新增评价	详情
4	高新技术企业认定	450000250428801264946	2025-04-28	已完成 成功办结	新增评价	详情
查看更多 >						

4.在办件详情页面，用户可查看办件单号、类型、状态和办理进度、申报信息等。



5.如办件未填报完成的，可通过“我的草稿”查看办件情况。



6.在“我的草稿”页面，可以对办件进行编辑和删除。



（七）办件补齐补正

1.用户应及时在“企业中心”查看办件状态，如为“待补正”的，点击“补齐补正”按钮进入办件补齐补正页面。

企业办件						
我的草稿						
序号	办件名称	申办流水号	申报时间	办件状态	办件评价	操作
1	高新技术企业认定	450000250429801197144	2025-04-29	待受理 待补正		补齐补正 详情
2	高新技术企业认定	450000250429801264946	2025-04-28	已完成 成功办结	新增评价	详情
3	高新技术企业认定	450000250425800999481	2025-04-25	已完成 成功办结	新增评价	详情
4	高新技术企业认定	450000240814800871361	2024-08-14	已完成 不予受理	新增评价	详情 再办一单

2.在办件补齐补正页面,按照修改意见，一次性完成材料补正，并重新提交。补齐补正、流程、提交方式与申报流程一致。

广西壮族自治区人民政府
Government of Guangxi Zhuang Autonomous Region

政府首页 政府信息公开 政务服务 政民互动 广西数据 易达东盟 美丽广西 新媒体矩阵

高新技术企业认定

新增功能：为您提供办事指南

1 在线填报

2 上传材料

3 信息确认

企业基本信息

申报信息

近三年经营情况

知识产权情况

人力资源情况

近三年研究开发项目

上年度高新技术产品(服务)情况 科技成果转化一览表 研究开发组织管理水平情况

修改意见:

高企申报材料形式审核未通过,请于2025-05-10 18:00:00前,或在5个工作日内一次性补齐所需信息,并重新提交申请。具体审核意见如下: 1.高新技术企业认定申请书:通过“国家高新技术企业”生成或具有水印的申请书,并签字。加盖企业公章的证明材料:未盖章; 2.企业注册登记与资质证明:企业营业执照扫描件或适用告知承诺制办理的《国家企业信用信息公示系统》扫描件:未签字; 3.财务会计报告:提供经具有资质的中介机构出具的企业近三个会计年度的审计报告(包括审计报告、资产负债表、现金流量表、利润表、会计报表附注)和财务报表附注:财务会计报告中心数、注册会计师签字和姓名、营业执照、执业证书(脱密事项所提行政登记证书)等齐全:未盖章; 4.企业所得年度纳税申报表:提供近三个会计年度企业所得税申报表(包括主表及附表)并加盖企业公章:未签字; 5.承诺保证书:提供法人签字,加盖企业公章的企业承诺保证书扫描件:未盖章。

企业基本信息

统一社会信用代码

企业法定代表人

成立时间

企业所在区域

企业注册类型

（八）下载整本申报材料打印

1.进入企业中心可以开到办件列表，看到办件状态在“办理中|已挂起”时，证明办件已经受理并逐步参与评审,点击“详情”按钮进入详

情页面。

企业办件

我的草稿

序号	办件名称	申办流水号	申报时间	办件状态	办件评价	操作
1	高新技术企业认定	450000250429801197144	2025-04-29	办理中 已挂起		详情
2	高新技术企业认定	450000250428801264946	2025-04-28	已完成 成功办结	新增评价	详情
3	高新技术企业认定	450000250425800999481	2025-04-25	已完成 成功办结	新增评价	详情
4	高新技术企业认定	450000240814800871361	2024-08-14	已完成 不予受理	新增评价	详情 再办一单

2.进入详情页面可以查看到每个节点的信息，在受理节点有反馈的意见中有获取全套高企认定申报电子版材料的地址以、验证码和验证码的有效期。

政府首页

政府信息公开

政务服务

政民互动

广西数据

易达东盟

美丽广西

新媒体矩阵

高新技术企业认定

收件部门: 广西壮族自治区科学技术厅

办理类型: 行政裁决

办理状态: 办理中 | 已挂起

办理进度

受理

办理受理理 请点击以下方式提交申报材料: 1. 下载电子材料, 将打印版材料或纸质申报材料后, 提交一式一份到企业所在地高新技术企业申报窗口, 材料下载地址: <https://gggl.gxinfo.org/9080d>
[webadef45000250429801197144](#), 下载说明[点击](#) [登录](#), 有效期至2025-05-14 11:17:23 2. 将企业申报服务窗口地址及联系方式, 详见申报通知附件。
2025/04/29 11:18:49

进入认定备案环节

办件进入认定备案环节, 请耐心等待。
2025/04/29 11:18:49

补齐补正受理

2025/04/29 11:18:17

补齐补正通知

高新技术企业认定申报材料通过, 请于2025-05-11 18:00:00, 或在5个工作日内一次性补齐所需材料, 并重新提交申请, 具体补正意见如下: 1. 高新技术企业认定申请书, 通过“国家企业信用信息公示系统”和“国家知识产权局”, 并同步, 加载企业公示信息的完整材料; 未提交; 2. 企业认定申请书和申报材料公示信息填报说明(填写申报材料时请仔细阅读)的《认定申报公告申请表》3项内容; 未填写; 3. 财务会计报告-提供经具有资质的中介机构出具的企业三个会计年度的财务会计报告(包括审计报告, 资产负债表, 现金流量表, 利润表, 会计报表附注)和经财务负责人签字、财务负责人加盖公章、注册会计师打印盖章签名、营业执照、执行证书(经财务事项中介机构行政登记)等齐全; 未提交; 4. 企业申报材料及申报材料中申报书-提供三个会计年度企业申报材料完整材料申报书(包括主表及附表)并加载企业公示; 未提交; 5. 申报承诺书-提供法定代表人、加载企业公示的企业承诺书并加盖公章; 未提交。
2025/04/29 11:10:42

收件

2025/04/29 11:08:14

3. 下载材料地址方式有两种方法。

方法一：选择材料下载地址（注：不要选后面的逗号）后点击鼠标右键，点击“转到...”项，即可进入材料下载页面。

方法二：选择材料下载地址后点击鼠标右键，点击选择“复制”项，打开浏览器新窗口，把链接粘贴进去后按回车键。

办理进度

受理
办件已受理, 请按照以下方式提交纸质申报材料: 1. 下载电子材料, 并打印装订成纸质申报材料后, 提交一式一份到企业所在地高企申报服务窗口。材料下载地址: <https://gxgq.gxinfo.org/9080/downloadFile/450000250429801197144> 2. 各市区高企申报服务窗口地址及联系方式 详见申报通知附件。
2025/04/29 11:18:49

进入认定备案环节
办件进入认定备案环节, 请耐心等待。
2025/04/29 11:18:49

补齐补正收件
2025/04/29 11:18:17

补齐补正通知
高企申报材料形式审核未通过, 请于2025/05/14 11:17:23前提交申请。具体审核意见如下: 1、高新技术企业认定申请书-通过“国家高企系统”生成具有水印的申请书, 并签字、加盖企业公章后的完整扫描件: 未盖章; 2、企业注册登记与资质证明-企业营业执照扫描件或适用“告知承诺制办理”的申请企业提供签字盖章的《证明事项告知承诺书》扫描件: 未签字; 3、财务会计报告-提供经具有资质的中介机构出具的企业近三个会计年度的财务会计报告(包括审计报告、资产负债表、现金流量表、利润表、会计报表附注)和财务情况说明书。财务会计报告中公章、注册会计师印章和签名、营业执照、执业证书(税务师事务所提供行政登记证书)等齐全: 未盖章; 4、企业所得税年度纳税申报表-提供近三个会计年度企业所得税年度纳税申报表(包括主表及附表)并加盖企业公章: 未签字; 5、承诺保证书-提供法人签字、加盖企业公章的企业承诺保证书扫描件: 未盖章;
2025/04/29 11:10:42

收件
2025/04/29 11:08:14

办理进度

受理
办件已受理, 请按照以下方式提交纸质申报材料: 1. 下载电子材料, 并打印装订成纸质申报材料后, 提交一式一份到企业所在地高企申报服务窗口。材料下载地址: <https://gxgq.gxinfo.org/9080/downloadFile/450000250429801197144> 2. 各市区高企申报服务窗口地址及联系方式 详见申报通知附件。
2025/04/29 11:18:49

进入认定备案环节
办件进入认定备案环节, 请耐心等待。
2025/04/29 11:18:49

补齐补正收件
2025/04/29 11:18:17

补齐补正通知
高企申报材料形式审核未通过, 请于2025/05/14 11:17:23前提交申请。具体审核意见如下: 1、高新技术企业认定申请书-通过“国家高企系统”生成具有水印的申请书, 并签字、加盖企业公章后的完整扫描件: 未盖章; 2、企业注册登记与资质证明-企业营业执照扫描件或适用“告知承诺制办理”的申请企业提供签字盖章的《证明事项告知承诺书》扫描件: 未签字; 3、财务会计报告-提供经具有资质的中介机构出具的企业近三个会计年度的财务会计报告(包括审计报告、资产负债表、现金流量表、利润表、会计报表附注)和财务情况说明书。财务会计报告中公章、注册会计师印章和签名、营业执照、执业证书(税务师事务所提供行政登记证书)等齐全: 未盖章; 4、企业所得税年度纳税申报表-提供近三个会计年度企业所得税年度纳税申报表(包括主表及附表)并加盖企业公章: 未签字; 5、承诺保证书-提供法人签字、加盖企业公章的企业承诺保证书扫描件: 未盖章;
2025/04/29 11:10:42

收件
2025/04/29 11:08:14

4.进入下载材料页面, 我们输入验证码点击“下载文件”按钮即可下载全套高企认定申报电子版材料; 双面打印, 并将专项审计(鉴证)报告原件附在申报材料后面统一装订成册, 提交一式一份纸质申报材料至所在设区市高企认定服务窗口。

广西高新技术企业认定管理系统文件下载

办件号：

验证码：

